

## FORMATO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

### DATOS DE LA ENTIDAD

**PARA:** Ing. Andrés Omar Vinueza Tapia, Director de Agua Potable y Alcantarillado.

**ENTIDAD:** Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Rumiñahui.

**RUC:** 1760003920001

**DIRECCIÓN:** Montúfar y Espejo (Sangolquí)

**TELÉFONO:** 022998300

### DATOS DEL PROVEEDOR

**CONSULTOR:**

**RUC:**

**PLAZO:** 360 días contados a partir del día siguiente de la notificación por escrito por parte del administrador del contrato.

**VALIDEZ DE LA OFERTA:** 90 días.

**CPC:** 833130541

#### 1. FORMA DE PAGO

**ANTICIPO:** El cincuenta por ciento (50%) del valor total del contrato se otorgará en calidad de anticipo, mismo que será entregado de acuerdo a lo estipulado en la normativa legal vigente, previa entrega de una garantía bancaria o póliza de seguros, que cubra el 100% del valor del anticipo.

El valor será depositado en una cuenta que el contratista apertura en un banco estatal o privado, en el que el Estado tenga participación accionaria o de capital superior al cincuenta por ciento.

El adjudicatario, de manera previa a la suscripción del contrato, deberá presentar, un certificado de la institución bancaria o financiera en la que tenga a su disposición una cuenta en la cual serán depositados los valores correspondientes al anticipo, de haber sido concedido.

El pago del anticipo se realizará dentro de los **15 días término**, posteriores a la suscripción del contrato de conformidad con lo que dispone el artículo 71 de la LOSNCP.

El contratista deberá autorizar expresamente en el contrato el levantamiento del sigilo bancario de la cuenta en la que será depositado el anticipo recibido. El administrador del contrato designado por la entidad contratante verificará que los movimientos de la cuenta correspondan

estrictamente al procedimiento de devengamiento del anticipo o ejecución contractual.

**VALOR RESTANTE:** El cincuenta por ciento (50%) del monto total del contrato, se cancelará de la siguiente manera:

El veinte por ciento (20%) a la presentación de la Planilla N. -01, que corresponde a la FASE 1 (PRE FACTIBILIDAD), debidamente aprobado por el administrador del contrato, Acta de Entrega Recepción Parcial de la Fase 1, suscrita en los términos establecidos en el art. 318 del RGLOSNCPC; así como la factura y demás documentación correspondiente

El treinta por ciento (20%) a la presentación de la Planilla N. -02, que corresponde a la FASE 1 (FACTIBILIDAD), debidamente aprobado por el administrador del contrato, Acta de Entrega Recepción Parcial de la Fase 2, suscrita en los términos establecidos en el art. 318 del RGLOSNCPC; así como la factura y demás documentación correspondiente.

El veinte por ciento (10%) a la presentación de la Planilla N. – 03, que corresponde a la FASE 3 (DISEÑO DEFINITIVO), debidamente aprobado por el administrador del contrato, Acta de Entrega

Definitiva, suscrita en los términos establecidos en el art. 318 del RGLOSNCPC; así como la factura y demás documentación correspondiente.

## 2. EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA

**2.1 EXPERIENCIA GENERAL:** Experiencia en servicios de consultoría de Proyectos de Agua Potable

**2.2 EXPERIENCIA ESPECIFICA:** Experiencia en servicios de consultoría de proyectos de agua potable donde mínimo uno de los componentes diseñados sea: captaciones, líneas de conducción, sistemas de bombeo, tanques de reserva y/o medición de caudales /volúmenes de agua

## 3. OFERTA TÉCNICO – ECONÓMICA

**PROYECTO:** “FORTALECIMIENTO DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO – ESTUDIO MACRO MEDICIÓN DE TODOS LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DEL CANTÓN RUMIÑAHUI”.

**TABLA 1. COSTOS POR PRODUCTO**

DESCRIPCIÓN	NRO.	PRODUCTOS
FORTALECIMIENTO DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO - ESTUDIO MACRO	<b>FASE 1 PRE FACTIBILIDAD</b>	
	F1.1	Estudios preliminares y evaluación de la información existente
	<b>FASE 2 FACTIBILIDAD</b>	

DESCRIPCIÓN	NRO.	PRODUCTOS
MEDICIÓN DE TODOS LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DEL CANTÓN RUMIÑAHUI	F2.1	Informe de las campañas de aforos y medición de volúmenes de agua
	F2.2	Análisis físico - químico de calidad de agua en puntos de aforo
	F2.3	Planteamiento de alternativas de los medidores de caudal y volúmenes de agua
	FASE 3 DISEÑO DEFINITIVO	
	F3.1	Informe de evaluación hidráulica de cada sistema
	F3.2	Diseño de macro medidores
	F3.3	Planos
	F3.4	Informe Ejecutivo

**TABLA 2. COSTOS DIRECTOS Y/O INDIRECTOS**

No.	Descripción/ Ítems	Unidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Remuneraciones	u		
2	Beneficios o cargas sociales	u		
3	Viajes y viáticos	u		
4	Subcontratos y servicios varios	u		
5	Arrendamientos y alquileres de vehículos	u		
6	Arrendamiento y alquileres de equipos e instalaciones	u		
7	Suministros y materiales	u		
8	Reproducciones, ediciones y publicaciones	u		
9	Servicios básicos	u		
<b>SUBTOTAL</b>				

**Nota: Este documento deberá ser suscrito electrónicamente empleando el aplicativo oficial FirmaEC**